



## MEMORIAL DISCRITIVO

### TÍTULO:

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM ENGENHARIA CIVIL PARA A CONSTRUÇÃO DO PARQUE DE EXPOSIÇÕES, CONTEMPLANDO ESTACIONAMENTO, GUARITA, MURO, PAVIMENTAÇÃO FLEXÍVEL, SISTEMA DE DRENAGEM SUPERFICIAL, ESPAÇO PARA LEILÃO, PISTA DE VAQUEJADA COM ARQUIBANCADA, ESTÁBULO, BANHEIROS, CURRAL PARA EXPOSIÇÃO DE ANIMAIS, PRAÇA DE ALIMENTAÇÃO, PAVILHÕES PARA EXPOSIÇÃO DE BOIS E CAPRINOS, MICROSSISTEMA DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA, ÁREA PARA EXIBIÇÃO DE PRODUTOS, GALPÕES PARA EVENTOS E ESPAÇO PARA PISCICULTURA NO MUNICÍPIO DE VITÓRIA DO XINGU/PA.

### ELABORAÇÃO:

Eng. Civil RODRIGO SANTANA COSTA - CREA-PA Nº 151834682-0

DATA DA ELABORAÇÃO: ABRIL - 2026

Elaborado com base na Lei nº. 14.133/2021, conforme Art. 6º, XXV de “a” a “f”.





## 1. INTRODUÇÃO

O presente documento contém o Memorial Descritivo relativo aos projetos para a contratação de empresa especializada em engenharia civil para a construção do parque de exposições, contemplando estacionamento, guarita, muro, pavimentação flexível, sistema de drenagem superficial, espaço para leilão, pista de vaquejada com arquibancada, estábulo, banheiros, curral para exposição de animais, praça de alimentação, pavilhões para exposição de bois e caprinos, microssistema de abastecimento de água, área para exibição de produtos, galpões para eventos e espaço para piscicultura no município de Vitória do Xingu no estado do Pará. Neste são apresentadas as soluções técnicas adotadas, os parâmetros utilizados no dimensionamento e os resultados obtidos para o projeto acima descrito.

O empreendimento é de responsabilidade da Prefeitura Municipal de Vitória do Xingu, tendo como principal objetivo solucionar a demanda dos produtores rurais e empresas em realizar feiras comerciais, eventos corporativos, e eventos corporativo, oferecendo espaço para a exibição de produtos, serviços, arte, cultura, ciência, tecnologia e muito mais.

O projeto tem como solução propor a implantação de um complexo que irá oferecer estrutura adequada, trazendo conforto e qualidade na promoção econômica. Serão construídos espaços para exposições, além de estacionamento, guarita, muro, pavimentação flexível, sistema de drenagem superficial, espaço para leilão, pista de vaquejada com arquibancada, estábulo, banheiros, curral para exposição de animais, praça de alimentação, pavilhões de exposição de bois e caprinos, microssistema de abastecimento de água e galpão em estrutura metálica para shows e eventos.

Com base nos fundamentos no art. 6º da Lei nº 14.133/2021 e suas alterações posteriores, este memorial descritivo visa fornecer elementos e subsídios que possibilitem viabilizar o empreendimento acima relacionado, sendo que a área está localizada no município de Vitória do Xingu, no Estado do Pará.

Essa obra será executada em conformidade com a metodologia e especificações anexas, em consonância com as Normas Técnicas Brasileiras vigentes.

Em resumo, a execução dessa obra desempenha um papel versátil na promoção de negócios, cultura, educação e entretenimento na cidade e região de Vitória do Xingu. Com isso, a PMVX tem buscado sanar problemas da regressão da economia local, apoiando e investindo em espaços que ajudem o homem do campo e empresas na exibição dos seus produtos.

## 2. IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO

A PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DO XINGU pretende contratar empresa especializada para a prestação de serviços de construção do parque de exposições, contemplando estacionamento, guarita, muro, pavimentação flexível, sistema de drenagem superficial, espaço para leilão, pista de vaquejada com arquibancada, estábulo, banheiros, curral para exposição de animais, praça de alimentação, pavilhões para exposição de bois e caprinos, microssistema de abastecimento de água, área para exibição de produtos e espaço para piscicultura no município de Vitória do Xingu que ficará localizado no município de Vitória do Xingu, de modo que os serviços prestados deverão observar o disposto na Lei nº. 14.133/2021 e nas demais normas legais e regulamentares.



ESTADO DO PARÁ  
PODER EXECUTIVO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DO XINGU  
CNPJ/MF: 34.887.935/0001-53



### 3. TÍTULO DO PROJETO

Contratação de empresa especializada em engenharia civil para a construção do parque de exposições, contemplando estacionamento, guarita, muro, pavimentação flexível, sistema de drenagem superficial, espaço para leilão, pista de vaquejada com arquibancada, estábulo, banheiros, curral para exposição de animais, praça de alimentação, pavilhões para exposição de bois e caprinos, microsistema de abastecimento de água, área para exibição de produtos, galpões para eventos e espaço para piscicultura no município de Vitória do Xingu/PA.

### 4. ESTIMATIVA DE CUSTOS

O custo estimado foi calculado com base em projeto elaborado e orçado pelos Técnicos da Secretaria Municipal de Obras, Viação e Infraestrutura, Eng.º Civil Rodrigo Santana Costa, CREA-PA 151834682-0 no valor de R\$: 14.649.990,62 (Quatorze Milhões Seiscentos e Quarenta e Nove Mil Novecentos e Noventa Reais e Sessenta e Dois Centavos), para realização da obra, onde os valores apresentados na planilha orçamentária tiveram como referência a planilha de composição de custo da PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DO XINGU-PA e os itens que não faziam parte da planilha da Prefeitura foram compostos pelos Engenheiros da Secretaria através de cotações.

Sobre os custos foram aplicados 22,12% de BDI – Bonificação e Despesas Indiretas, conforme demonstrativo abaixo:

ITEM	DISCRIMINAÇÃO	PERC. (%)	FAIXAS DE ADMISSIBILIDADE DE ACORDO COM O ACORDÃO Nº. 2.622/2013 DO TCU		
			MÍNIMO	MÉDIO	MÁXIMO
1,00	Despesas Indiretas				
(S) + (G)	Seguro e Garantia	0,80	0,80	0,80	1,00
R	Riscos e Imprevistos	0,97	0,97	1,27	1,27
DF	Despesas Financeiras	0,59	0,59	1,23	1,39
AC	Administração Central	3,00	3,00	4,00	5,50
Total do Grupo A =		5,36			
2,00	Benefício				
L	Lucro	6,16	6,16	7,40	8,96
Total do Grupo B =		6,16			
3,00	Impostos		CÁLCULO DO ISS		
11	PIS / PASEP	0,65	Alíquota Municipa l (%)	% de mão de obra	Alíquota FINAL (%)
12	COFINS	3,00			
13	ISS	5,00	5,00%	100,00%	5,00%
14	CONTRIBUIÇÃO INSS	0,00			
Total do Grupo C =		8,65			
Bonificação Sobre Despesas indiretas (B.D.I) =		22,12	Limites do valor do BDI para obras do tipo acima selecionado. Acórdão TCU 2622/2013		





ESTADO DO PARÁ  
PODER EXECUTIVO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DO XINGU  
CNPJ/MF: 34.887.935/0001-53



		1º Quartil	MÉDIO	3º Quartil
		20,34	22,12	25,00

$$BDI = \frac{(1 + AC + S + R + G) \cdot (1 + DF) \cdot (1 + L)}{(1 - I)} - 1$$

## 5. DA VIGÊNCIA DO CONTRATO E PRAZO DE EXECUÇÃO

Os serviços serão contratados para ter vigência a partir da data da publicação do extrato do contrato no mural da sede da prefeitura a qual servirá de marco para o início da contagem do prazo de execução dos serviços que é de 720 (Setecentos e vinte) dias.

## 6. COORDENAÇÃO E FISCALIZAÇÃO DO PROJETO

A execução dos serviços será objeto de acompanhamento, controle, fiscalização e avaliação por representante da Contratante, com atribuições específicas e devidamente designadas pelo Secretário municipal de Obras, Viação e Infraestrutura, em cumprimento ao disposto no artigo 117 da Lei nº 14.133/2021.

## 7. LOCALIZAÇÃO DO PROJETO

Localização e Acesso: Localizada no município de Vitória do Xingu, Estado do Pará, tendo como coordenadas geográficas são 2°54'02.14"S e 52°00'59.03"O.

## 8. APOIO INSTITUCIONAL

As instituições que darão apoio na viabilidade do empreendimento são:

- Prefeitura Municipal de Vitória do Xingu, na realização dos procedimentos licitatórios, contratação de empresas, pagamentos devidos, fiscalização e recebimento das obras, bem como apoio logístico, social e técnico ao empreendimento.

## 9. SOLUÇÃO, ALTERNATIVA E AVALIAÇÃO DOS BENEFÍCIOS SOCIAIS

A solução ora apresentada, em nosso entendimento, apresenta-se como uma alternativa viável para a questão, uma vez que possibilita, em longo prazo, uma resposta positiva em solucionar a demanda em ter um espaço adequado para a exposição de produtos e serviços, fomentando a economia local e regional.

O empreendimento é de responsabilidade da Prefeitura Municipal de Vitória do Xingu, tendo como principal objetivo solucionar a demanda dos produtores rurais e empresas em realizar feiras comerciais, eventos corporativos, conferências, feiras comerciais e eventos corporativo, oferecendo espaço para a exibição de produtos, serviços, arte, cultura, ciência, tecnologia e muito mais, proporcionando aos usuários e à comunidade local facilidade ao acesso a esses meios e maior conforto e qualidade.

## 10. ESPECIFICAÇÃO DOS SERVIÇOS

Na execução da obra serão previstos:



ESTADO DO PARÁ  
PODER EXECUTIVO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DO XINGU  
CNPJ/MF: 34.887.935/0001-53



- a)- SERVIÇOS PRELIMINARES
- b)- INFRAESTRUTURA
- c)- GUARITA
- d)- MURO EXTERNO
- e)- ÁREA DE LEILÃO E CURRAL
- f)- PISTA DE VAQUEJADA
- g)- ESTÁBULO
- h)- BANHEIROS
- i)- PRAÇA DE ALIMENTAÇÃO
- j)- MICROSSISTEMA DE ÁGUA
- k)- ESPAÇO PARA PISCICULTURA
- l)- CURRAL DE EXPOSIÇÃO DE CAVALOS
- m)- PAVILHÕES PARA EXPOSIÇÃO DE BOIS E CAPRINOS
- n)- ELÉTRICA GERAL
- o)- REDE DE DISTRIBUIÇÃO DE ÁGUA ESTACIONAMENTO
- p)- GALPÕES PARA EVENTOS

## 11. DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA

11.1- Além das obrigações resultantes da observância da Lei nº. 14.133/2021 são obrigações da Contratada:

11.1.1 - O Contratado deve cumprir todas as obrigações constantes deste Contrato e de seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:

11.1.2 - Manter preposto aceito pela Administração no local do serviço para representá-lo na execução do contrato.

11.1.2.1 - A indicação ou a manutenção do preposto da empresa poderá ser recusada pelo órgão ou entidade, desde que devidamente justificada, devendo a empresa designar outro para o exercício da atividade.

11.1.3 - Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal do contrato ou autoridade superior e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;

11.1.4 - Alocar os empregados necessários ao perfeito cumprimento das cláusulas deste contrato, com habilitação e conhecimento adequados, fornecendo os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios demandados, cuja quantidade, qualidade e tecnologia deverão atender às recomendações de boa técnica e a legislação de regência;

11.1.5 - Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os serviços nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;

11.1.6 - Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990), bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo Contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida no edital, o valor correspondente aos danos sofridos;





ESTADO DO PARÁ  
PODER EXECUTIVO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DO XINGU  
CNPJ/MF: 34.887.935/0001-53



11.1.7 - Efetuar comunicação ao Contratante, assim que tiver ciência da impossibilidade de realização ou finalização do serviço no prazo estabelecido, para adoção de ações de contingência cabíveis.

11.1.8 - Não contratar, durante a vigência do contrato, cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de dirigente do contratante ou do fiscal ou gestor do contrato, nos termos do artigo 48, parágrafo único, da Lei nº 14.133, de 1º abril de 2021;

11.1.9 - O contratado deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização do contrato, até o dia trinta do mês seguinte ao da prestação dos serviços, os seguintes documentos:

- a) - Prova de regularidade para com a Fazenda Nacional;
- b) - Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual;
- c) - Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal, sede da contratada;
- d) - Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal, sede da contratante;
- e) - Certidão de Regularidade do FGTS – CRF;
- f) - Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT.

11.1.10 - Responsabilizar-se pelo cumprimento das obrigações previstas em Acordo, Convenção, Dissídio Coletivo de Trabalho ou equivalentes das categorias abrangidas pelo contrato, por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao Contratante;

11.1.11 - Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local dos serviços.

11.1.12 - Prestar todo esclarecimento ou informação solicitada pelo Contratante ou por seus prepostos, garantindo-lhes o acesso, a qualquer tempo, ao local dos trabalhos, bem como aos documentos relativos à execução do empreendimento.

11.1.13 - Paralisar, por determinação do Contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.

11.1.14 - Promover a guarda, manutenção e vigilância de materiais, ferramentas, e tudo o que for necessário à execução do objeto, durante a vigência do contrato.

11.1.15 - Conduzir os trabalhos com estrita observância às normas da legislação pertinente, cumprindo as determinações dos Poderes Públicos, mantendo sempre limpo o local dos serviços e nas melhores condições de segurança, higiene e disciplina.

11.1.16 - Submeter previamente, por escrito, ao Contratante, para análise e aprovação, quaisquer mudanças nos métodos executivos que fujam às especificações do memorial descritivo ou instrumento congênere.



ESTADO DO PARÁ  
PODER EXECUTIVO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DO XINGU  
CNPJ/MF: 34.887.935/0001-53



- 11.1.17 - Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos, nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre;
- 11.1.18 - Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação;
- 11.1.19 - Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação (art. 116 da Lei nº. 14.133, de 1º abril de 2021);
- 11.1.20 - Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas (art. 116, parágrafo único);
- 11.1.21 - Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;
- 11.1.22 - Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, inciso II, alínea “d” da Lei nº 14.133, de 1º de abril 2021;
- 11.1.23 - Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do Contratante;
- 11.1.24 - Manter os empregados nos horários predeterminados pelo Contratante.
- 11.1.25 - Apresentar os empregados devidamente identificados por meio de crachá.
- 11.1.26 - Apresentar ao Contratante, quando for o caso, a relação nominal dos empregados que adentrarão no órgão para a execução do serviço.
- 11.1.27 - Observar os preceitos da legislação sobre a jornada de trabalho, conforme a categoria profissional.
- 11.1.28 - Atender às solicitações do Contratante quanto à substituição dos empregados alocados, no prazo fixado pela fiscalização do contrato, nos casos em que ficar constatado descumprimento das obrigações relativas à execução do serviço, conforme descrito nas especificações do objeto.
- 11.1.29 - Instruir seus empregados quanto à necessidade de acatar as Normas Internas do Contratante.
- 11.1.30 - Instruir seus empregados a respeito das atividades a serem desempenhadas, alertando-os a não executarem atividades não abrangidas pelo contrato, devendo o





ESTADO DO PARÁ  
PODER EXECUTIVO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DO XINGU  
CNPJ/MF: 34.887.935/0001-53



Contratado relatar ao Contratante toda e qualquer ocorrência neste sentido, a fim de evitar desvio de função.

11.1.31 - Instruir os seus empregados, quanto à prevenção de incêndios nas áreas do Contratante.

11.1.32 - Adotar as providências e precauções necessárias, inclusive consulta nos respectivos órgãos, se necessário for, a fim de que não venham a ser danificadas as redes hidrossanitárias, elétricas e de comunicação.

11.1.33 - Estar registrada ou inscrita no Conselho Profissional competente, conforme as áreas de atuação previstas no Termo de Referência, em plena validade.

11.1.34 - Obter junto aos órgãos competentes, conforme o caso, as licenças necessárias e demais documentos e autorizações exigíveis, na forma da legislação aplicável.

11.1.35 - Elaborar o Diário de Obra, incluindo diariamente, pelo Engenheiro preposto responsável, as informações sobre o andamento do empreendimento, tais como, número de funcionários, de equipamentos, condições de trabalho, condições meteorológicas, serviços executados, registro de ocorrências e outros fatos relacionados, bem como os comunicados à Fiscalização e situação das atividades em relação ao cronograma previsto.

11.1.36 - Refazer, às suas expensas, os trabalhos executados em desacordo com o estabelecido nas especificações, bem como substituir aqueles realizados com materiais defeituosos ou com vício de construção, pelo prazo de 05 (cinco) anos, contado da data de emissão do Termo de Recebimento Definitivo.

11.1.37 - Responder por qualquer acidente de trabalho na execução dos serviços, por uso indevido de patentes registradas em nome de terceiros, por danos resultantes de defeitos ou incorreções dos serviços ou dos bens do Contratante, de seus funcionários ou de terceiros, ainda que ocorridos em via pública junto ao serviço de engenharia.

11.1.38 - Assegurar, durante a execução, a proteção e conservação dos serviços prestados;

11.1.39 - Respeitar e fazer respeitar, sob penas da Lei, a Legislação e Posturas Municipais sobre execução de serviços em locais públicos;

11.1.40 - Substituir, no prazo máximo de quarenta e oito horas, qualquer elemento do seu quadro de pessoal cuja permanência seja considerada inconveniente pela administração;

11.1.41 - Cumprir e fazer cumprir as normas regulamentares de Segurança, Medicina e Higiene do Trabalho;

11.1.42 - Fornecer aos funcionários utilizados nos serviços contratados, uniformes e equipamentos de segurança necessários;

11.1.43 - Manter atualizado "Diário de Obras", nele registrando todas as ocorrências que afetem o prazo de execução ou orçamento das obras;





ESTADO DO PARÁ  
PODER EXECUTIVO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DO XINGU  
CNPJ/MF: 34.887.935/0001-53



11.1.44 - A fiscalização efetuada pela Prefeitura poderá determinar à contratada o reforço de equipamento ou substituição de unidades, caso venha a constatar serem os mesmos insuficientes ou impróprios para dar aos serviços o andamento previsto.

11.1.45 - Comunicar à Contratante, por escrito, no prazo de 02 (dois) dias úteis, quaisquer alterações de endereço, telefone, ou no contrato social, durante o prazo de vigência deste Contrato, bem como apresentar os documentos comprobatórios da nova situação.

11.1.46 - Manter as áreas de trabalho continuamente organizadas, limpas e desimpedidas.

11.1.47 - Assumir as despesas com transporte, carga, descarga e movimentação de equipamentos relacionados com o objeto do presente contrato. Nenhum custo adicional será pago por ocasião de locomoção de empregados ou equipamentos, que serão de inteira responsabilidade da Contratada.

11.1.48 - Na entrega do serviço, deverão ser removidas todas as sobras de materiais e entulhos, devendo ser recuperado tudo que nesse espaço possa, eventualmente, ter sido danificado.

11.1.49 - Acatar, sem ônus para a Contratante, as determinações no sentido de refazer, reparar, corrigir, remover ou reconstruir os serviços executados com vícios e/ou defeitos.

11.1.50 - Cumprir a legislação e normas relativas à segurança e medicina do trabalho, e diligenciar para que seus empregados trabalhem com Equipamentos de Proteção Individual (EPI), tais como capacetes, botas, luvas, capas, óculos, cintos e equipamentos adequados para cada tipo de serviço que estiver sendo desenvolvido.

11.1.51 - A Contratante poderá paralisar os serviços quando tais empregados não estiverem protegidos. O ônus de paralisação correrá por conta da Contratada, mantendo-se inalterados os prazos contratuais.

11.1.52 - Fornecer a mão de obra e materiais necessários à execução do objeto contratual.

11.1.53 - Proceder aos acertos solicitados pela fiscalização.

11.1.54 - Manter ininterrupto serviço de vigilância no canteiro de serviços, cabendo-lhe integral responsabilidade pela guarda, e de seus materiais e equipamentos, até sua entrega à Prefeitura Municipal de Vitória do Xingu/PA.

11.1.55 - Responsabilizar-se pela qualidade das obras, pelos materiais fornecidos e pelos serviços executados.

11.1.56 - Promover readequações, sempre que detectadas impropriedades que possam comprometer a consecução do objeto contratado.

11.1.57 - Observar as normas e procedimentos de preservação ambiental municipal, estadual ou federal ao realizar a obra e serviço licitado.



ESTADO DO PARÁ  
PODER EXECUTIVO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DO XINGU  
CNPJ/MF: 34.887.935/0001-53



11.1.58 - Observar o disposto nas normas e legislações relativamente à promoção de acessibilidade de pessoas portadoras de deficiência física ou com mobilidade reduzida, ao realizar a obra.

11.1.59 - Permitir o livre acesso dos servidores da Prefeitura a seus documentos e registros contábeis.

11.1.60 - Manter no canteiro de obras todos projetos referentes a etapa de execução bem como, anotação de Responsabilidade Técnica – ART de execução do serviço.

11.1.61 - Manter em seu quadro de funcionários profissionais capacitados para execução dos serviços.

11.1.62 - Cumprir integralmente com cronograma físico-financeiro, aprovado antes do início de execução dos serviços.

11.1.63 - Elaborar planilha de medição de obra no final de execução de cada evento e solicitar vistoria da equipe técnica do gestor do contrato para conferência e aprovação.

11.1.64 - Executar os serviços conforme especificações do Termo de Referência e de sua proposta, com os recursos necessários ao perfeito cumprimento das cláusulas contratuais

11.1.65 - A contratada é responsável por viabilizar a ligação de água e energia, para ligação dos equipamentos, esses itens não serão remunerados na planilha orçamentária, mas deverão ser executados e fornecidos sem ônus a contratante.

11.1.66 - A contratada deve ter pleno conhecimento dos locais de tráfego e acesso a instalação da obra, não será tolerado justificativas referente a estes mencionados anteriormente.

11.1.67 - Os serviços não planilha dos executados sem a prévia autorização da contratante ocorrerão por conta da contratada.

11.1.68 - Não será admitido em nenhum tempo que a contratada alegue desconhecimento dos dispositivos desse termo de referência, como justificativa para não cumprir com obrigações descritas.

## 12. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

12.1- Além das obrigações resultantes da observância da Lei nº. 14.133/2021 são obrigações da Contratante:

12.1.1 - Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com o contrato e seus anexos;

12.1.2 - Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;

12.1.3 - Notificar o Contratado por escrito da ocorrência de eventuais imperfeições, falhas ou irregularidades constatadas no curso da execução dos serviços, fixando prazo para a sua correção, certificando-se de que as soluções por ele propostas sejam as mais adequadas.





ESTADO DO PARÁ  
PODER EXECUTIVO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DO XINGU  
CNPJ/MF: 34.887.935/0001-53



12.1.4 - Notificar o Contratado, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;

12.1.5 - Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pelo Contratado;

12.1.6 - Comunicar a empresa para emissão de Nota Fiscal no que se refere à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento, quando houver controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, conforme o art. 143 da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021;

12.1.7 - Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente à execução do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato e no Termo de Referência;

12.1.8 - Aplicar ao Contratado as sanções previstas na lei e neste Contrato;

12.1.9 - Cientificar o órgão de representação judicial da Advocacia-Geral da União para adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pelo Contratado;

12.1.10 - Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.

12.1.11 - A Administração terá o prazo de 30 dias, a contar da data do protocolo do requerimento para decidir, admitida a prorrogação motivada, por igual período.

12.1.12 - Responder eventuais pedidos de reestabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro feitos pelo contratado no prazo máximo de 30 dias.

12.1.13 - Comunicar o Contratado na hipótese de posterior alteração do projeto pelo Contratante, no caso do art. 93, §2º, da Lei nº 14.133, de 2021.

12.1.14 - Fornecer por escrito as informações necessárias para o desenvolvimento dos serviços objeto do contrato.

12.1.15 - Realizar avaliações periódicas da qualidade dos serviços, após seu recebimento.

12.1.16 - Assegurar que o ambiente de trabalho, inclusive seus equipamentos e instalações, apresentem condições adequadas ao cumprimento, pelo Contratado, das normas de segurança e saúde no trabalho, quando o serviço for executado em suas dependências, ou em local por ela designado.

12.1.17 - Não responder por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.



ESTADO DO PARÁ  
PODER EXECUTIVO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DO XINGU  
CNPJ/MF: 34.887.935/0001-53



12.1.18 - Previamente à expedição da ordem de serviço, verificar pendências, liberar áreas e/ou adotar providências cabíveis para a regularidade do início da sua execução.

12.1.19 - O setor financeiro da Contratante se reserva o direito de reter o percentual de 2% (dois por cento) do valor da fatura, relativo ao Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISSQN.

12.1.20 - Permitir que a Contratada instale serviços provisórios para uso de seus empregados e prepostos em local adequado, a critério da Contratante.

12.1.21 - Receber provisoriamente e definitivamente a obra.

12.1.22 - Impugnar e mandar demolir, ou substituir, serviços ou equipamentos executados em desacordo com os projetos ou com as especificações, ou mal executados.

12.1.23 - Indicar servidor para verificar o andamento da obra/serviços a serem executados pela Contratada.

12.1.24 - Tomar as providências necessárias para que haja a boa execução do objeto licitado.

### 13. ANEXOS

O presente projeto básico é complementado pelos seguintes anexos:

- a)- Especificações Técnicas
- b)- Memorial Descritivo;
- c)- Planilha Orçamentária de Quantitativos e Preços Referenciais Não Desonerado.
- d)- Cronograma Físico-Financeiro Não Desonerado;
- e)- Projetos de Arquitetura.

RODRIGO SANTANA COSTA  
Eng.º Civil CREA: 152047714-7  
SEINFRA VTX





## ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS

### TÍTULO:

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM ENGENHARIA CIVIL PARA A CONSTRUÇÃO DO PARQUE DE EXPOSIÇÕES, CONTEMPLANDO ESTACIONAMENTO, GUARITA, MURO, PAVIMENTAÇÃO FLEXÍVEL, SISTEMA DE DRENAGEM SUPERFICIAL, ESPAÇO PARA LEILÃO, PISTA DE VAQUEJADA COM ARQUIBANCADA, ESTÁBULO, BANHEIROS, CURRAL PARA EXPOSIÇÃO DE ANIMAIS, PRAÇA DE ALIMENTAÇÃO, PAVILHÕES PARA EXPOSIÇÃO DE BOIS E CAPRINOS, MICROSSISTEMA DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA, ÁREA PARA EXIBIÇÃO DE PRODUTOS, GALPÕES PARA EVENTOS E ESPAÇO PARA PISCICULTURA NO MUNICÍPIO DE VITÓRIA DO XINGU/PA.

### ELABORAÇÃO:

Eng. Civil RODRIGO SANTANA COSTA - CREA-PA: 151834682-0

DATA DA ELABORAÇÃO: ABRIL - 2026

(Elaborado com base na Lei Nº. 14.133/2021, conforme Art. 6º, XXV de “a” a “f”).



**ESTADO DO PARÁ**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DO XINGU**  
**CNPJ/MF: 34.887.935/0001-53**



## A – INFORMAÇÕES GERAIS

<b>Obra:</b>	Contratação de empresa especializada em engenharia civil para a construção do parque de exposições, contemplando estacionamento, guarita, muro, pavimentação flexível, sistema de drenagem superficial, espaço para leilão, pista de vaquejada com arquibancada, estábulo, banheiros, curral para exposição de animais, praça de alimentação, pavilhões para exposição de bois e caprinos, microssistema de abastecimento de água, área para exibição de produtos, galpões para eventos e espaço para piscicultura no município de Vitória do Xingu/PA.
<b>Endereço:</b>	Bairro Centro
<b>Município:</b>	Vitória do Xingu
<b>Valor:</b>	R\$: 14.649.990,62 (Quatorze Milhões Seiscentos e Quarenta e Nove Mil Novecentos e Noventa Reais e Sessenta e Dois Centavos)
<b>Tempo Previsto:</b>	720 dias
<b>Coordenadas Geográficas:</b>	LAT. 2°54'02.14"S e LONG. 52°00'59.03"O.

## B - APRESENTAÇÃO

O presente documento expõe as especificações técnicas para contratação de empresa especializada em engenharia civil para a construção do parque de exposições, contemplando estacionamento, guarita, muro, pavimentação flexível, sistema de drenagem superficial, espaço para leilão, pista de vaquejada com arquibancada, estábulo, banheiros, curral para exposição de animais, praça de alimentação, pavilhões para exposição de bois e caprinos, microssistema de abastecimento de água, área para exibição de produtos, galpões para eventos e espaço para piscicultura no município de Vitória do Xingu/PA. As dúvidas decorrentes de projetos ou da execução deverão ser esclarecidas previamente com a equipe técnica da Prefeitura.

## C - GENERALIDADES

Estas especificações têm como objetivo estabelecer normas e condições para a execução dos serviços da obra de contratação de empresa especializada em engenharia civil para a construção do parque de exposições, contemplando estacionamento, guarita, muro, pavimentação flexível, sistema de drenagem superficial, espaço para leilão, pista de vaquejada com arquibancada, estábulo, banheiros, curral para exposição de animais, praça de alimentação, pavilhões para exposição de bois e caprinos, microssistema de abastecimento de água, área para exibição de produtos, galpões para eventos e espaço para piscicultura no município de Vitória do Xingu/PA, compreendendo o fornecimento e aplicação de materiais, emprego de mão de obra, utilização de equipamentos, pagamento de impostos e taxas, bem como o custeio de todas as despesas necessárias à completa execução dos trabalhos pela empresa CONTRATADA. Os serviços a serem executados deverão obedecer rigorosamente:

- Às normas e especificações constantes deste caderno e planilha de quantitativos;
- À LEI Nº 8.666 de 21 de junho de 1993 (Licitações e Contratos Administrativos)
- As normas da ABNT;
- O artigo dezesseis da Lei Federal n.º 5.194/66, que determina a colocação de Placa de Obra, conforme a orientação do CREA;
- Às prescrições e recomendações dos fabricantes
- Às normas internacionais consagradas, na falta das normas da ABNT
- O Decreto 52.147 de 25/06/1963, que estabelece as Normas e Métodos de execução para Obras e Edifícios Públicos





- As Normas Regulamentadoras de segurança e saúde no trabalho do M.T.E.

## D - DISPOSIÇÕES GERAIS

### a)- VERIFICAÇÃO E INTERPRETAÇÕES

Compete à **CONTRATADA** fazer minucioso estudo, verificação e comparação, de toda a documentação técnica fornecida e, ainda, providenciar os registros dos mesmos nos órgãos competentes, quando determinado por lei. Em caso de dúvida na interpretação dos elementos técnicos, as mesmas deverão ser dirimidas pela **FISCALIZAÇÃO**.

No caso de discrepância entre as cotas grafadas nos projetos arquitetônicos e suas dimensões, prevalecerão às cotas grafadas;

Toda e qualquer modificação que se fizer necessária nos projetos fornecidos por ocasião da fase de execução, inclusive nos detalhes e especificações, só deverá ser efetuada após autorização da **FISCALIZAÇÃO** e, efetivada somente após autorização do **FISCAL**. No caso de projeto contratado, somente após consulta ao autor do projeto em questão.

Para efeito de interpretação quanto a divergências entre as especificações e os eventuais projetos, prevalecerão estes. Caso surjam dúvidas, caberá a **FISCALIZAÇÃO** esclarecer.

No caso de omissão de algum serviço que porventura seja necessário e não conste em nenhum documento técnico fornecido na licitação, tal necessidade deverá ser comunicada por escrito à **PREFEITURA** para as providências cabíveis.

Com relação aos serviços referidos nestas Especificações Técnicas, quando não ficar tudo completamente explicitado, e que sejam utilizadas as expressões “indicado”, “definido”, “determinado” e “discriminado”, terão esclarecimentos nos anexos, quando existirem, como Projetos, Detalhes, Croquis, Desenhos, Planilhas, Relatórios, Laudos, etc., ou conforme a **FISCALIZAÇÃO**.

A **PLANILHA DE QUANTIDADES**, parte integrante da documentação fornecida pela **PREFEITURA**, servirá também para esclarecimentos, em todos os itens de serviços, através das indicações de características, dimensões, unidades, quantidades e detalhes nela contidas. Os serviços, conforme suas quantidades e unidades, serão executados nos locais indicados.

Os valores dos insumos dos serviços afins, que não constarem explicitamente na Planilha de quantidades, deverão ser considerados nas composições de custos dos mesmos.

Os serviços de caráter permanente, tais como: pronto socorro, limpeza, equipamentos e maquinários, deverão ter seus custos inseridos na composição do BDI.

Para efeito de interpretação de divergências entre as especificações, projetos e a planilha de quantitativos prevalecerão os projetos e a planilha de quantitativos, respectivamente. Em caso de surgirem dúvidas, caberá à **FISCALIZAÇÃO** esclarecer.

Nestas especificações deve ficar perfeitamente claro que, todos os casos de caracterização de materiais ou equipamentos por determinada marca, fica subentendida a alternativa “ou equivalente técnico”, a juízo da **FISCALIZAÇÃO**.

Os itens relacionados abaixo **NÃO** serão objetos de medição e pagamento separadamente, devendo os Proponentes diluir os respectivos custos em seus preços unitários, quando da elaboração da Proposta:



ESTADO DO PARÁ  
PODER EXECUTIVO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DO XINGU  
CNPJ/MF: 34.887.935/0001-53



- Execução e manutenção dos caminhos de serviço e eventuais acessos, inclusive com iluminação e sinalização dos locais de trabalho, caso aplicável;
- Execução e manutenção permanente de desvios de tráfego, bem como da correspondente sinalização preventiva;
- Pagamento de eventuais “royalties” devidos à utilização das áreas de empréstimo e jazidas, incluindo a total recuperação das mesmas, por meio de cobertura vegetal e drenagem, conforme orientação da Contratante;
- Fornecimento e a devida estocagem de materiais, equipamentos e ferramentas, incluídas as eventuais perdas, danos, extravios, furtos e roubos;
- Provimento de mão-de-obra especializada ou não, local ou não, direta e indireta, em quantidade e qualidade compatíveis com os serviços a serem executados, bem como as respectivas despesas com assistência médico-hospitalar e ambulatorial e com alimentação, além dos custos com horas extras, adicionais noturno, de insalubridade e de periculosidade, e todas as demais obrigações sociais, trabalhistas e previdenciárias afins, previstas em lei;
- Os serviços topográficos para fins de locação das obras, bem como para fins de delimitação de áreas para a medição e acompanhamento dos serviços, que inclui o provimento de pessoal e equipamentos;
- É obrigatório o fornecimento de água potável, filtrada e fresca para os trabalhadores, por meio de bebedouro, sendo proibido o uso de copos coletivos;
- Todas as áreas deverão ser mantidas em perfeito estado de conservação, higiene e limpeza, sendo dedetizadas preferencialmente a cada 6 (seis) meses;
- Caberá à Contratada, ainda, providenciar junto à Prefeitura Municipal de Vitória do Xingu, toda a documentação necessária ao pleno desenvolvimento dos serviços, inclusive licenças ambientais das jazidas para a obtenção de materiais de construção e para a implantação do canteiro de obras, bem como para o início dos serviços, caso aplicável;
- Após a conclusão de todas as atividades envolvidas na construção, a Contratante fará uma inspeção final, constatando a fidelidade da construção às Especificações Técnicas, elementos de projeto e orientações emanadas pela fiscalização da Contratante, sem que esse fato isente a Contratada de suas responsabilidades;
- A Contratada deverá de imediato, tomar, às suas expensas, todas as providências requeridas para os reparos e/ou correções que se fizerem necessários para que os serviços estejam plenamente de acordo com as Especificações Técnicas, elementos de projeto e demais orientações emanadas pela Contratante;
- A Contratada deverá ter proteção contra os riscos de acidentes de seus empregados ou de seus subcontratados, independentemente de transferência destes riscos a companhias ou institutos seguradores;
- Em caso de acidente no canteiro de obras, a Contratada deverá prestar socorro imediato às vítimas, paralisando os serviços nas circunvizinhanças do local do acidente e, em seguida, comunicar o fato a contratante;
- Deverá ser mantido, preferencialmente na obra, um ou mais técnicos de segurança para acompanhamento das atividades;
- No que concerne ao presente Documento, todas as obrigações imputadas à Contratada deverão ser estendidas também a seus eventuais subcontratados.

#### **b)- OCORRÊNCIA E CONTROLE**

A CONTRATADA ficará obrigada a manter no canteiro da obra um LIVRO DE OCORRÊNCIAS destinado às anotações diárias sobre o andamento da mesma, assim como às observações a serem feitas pela FISCALIZAÇÃO quando necessário, podendo também pronunciar-se através de ofício ou memorando, devidamente anotados no livro.

A anotação registrada pela FISCALIZAÇÃO e não contestada pela CONTRATADA no prazo de 48 (quarenta e oito) horas a partir da data da anotação, será considerada como aceita pela CONTRATADA.





**ESTADO DO PARÁ**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DO XINGU**  
**CNPJ/MF: 34.887.935/0001-53**



Deverá manter também uma pasta no canteiro da obra, contendo as especificações e a relação dos itens discriminados nos orçamentos, com as devidas unidades e quantidades, além de todos os projetos e detalhes fornecidos, e comunicações recebidas.

A CONTRATADA deverá providenciar recolhimento das ART's ou RRT de todos os projetos e de execução junto ao CREA/PA / CAU BR, encaminhando cópia das mesmas à FISCALIZAÇÃO.

Ficará a CONTRATADA obrigada a demolir, refazer os trabalhos rejeitados e retirar do local todo o material que tenha sido impugnado pelo Fiscal, logo após o recebimento da Ordem de Serviço correspondente e dentro do prazo que será devidamente registrado no Livro de Ocorrências, ficando por sua conta exclusiva as despesas decorrentes desses serviços.

#### **c)- AS BUILT**

A CONTRATADA deverá elaborar os projetos "As Built", o que implica em uma sistematização de procedimentos, durante a execução de uma obra, com a identificação das alterações ocorridas e o fiel e tempestivo registro nos projetos correspondentes, retratando as características efetivamente implantadas, em comparação às inicialmente projetadas, inclusive aqueles referentes à locação.

A identificação e documentação das alterações observadas visam à atualização do projeto executivo, compatibilizando-o com a obra executada e servindo como apoio às futuras obras complementares ou modificações que se fizerem necessárias. Em função de dados e informações da situação "como construída" será possível também estimar a vida útil futura de vários componentes da infraestrutura, a partir do desenvolvimento de novos modelos de previsão de desempenho ou calibração dos modelos existentes.

Ressalta-se que as mudanças necessárias deverão ser atestadas e autorizadas pela FISCALIZAÇÃO. Juntamente com os projetos "as built", deverão ser apresentados todos os documentos que se fizerem necessários para justificar as alterações, tais como memoriais, plantas, croquis, desenhos, detalhes, relatórios, etc., sendo o "as built" um dos requisitos para emissão do TERMO DE RECEBIMENTO DEFINITIVO.

#### **MATERIAIS A EMPREGAR**

O emprego de qualquer material estará sujeito à FISCALIZAÇÃO, que decidirá sobre a utilização do mesmo. Todos os materiais deverão ser previamente aprovados pela FISCALIZAÇÃO, antes da sua aplicação.

Os materiais e equipamentos deverão ser de primeira qualidade e obedecerão às prescrições das especificações da ABNT, entendendo-se como sendo de primeira qualidade de um mesmo produto, a gradação de qualidade superior.

A citação de quaisquer marcas sejam elas de materiais, metais, tintas, aparelhos ou produtos visam somente caracterizá-los, devendo sua interpretação corresponder a materiais "RIGOROSAMENTE EQUIVALENTES" inclusive nas tonalidades de tintas, pois a cor varia de acordo com o fabricante.

Em todos os serviços, deverão ser observadas rigorosamente as recomendações dos fabricantes dos materiais utilizados, quanto ao método executivo e às ferramentas apropriadas a empregar. Todos os materiais a serem empregados na obra deverão ser de primeira qualidade, com certificação de fabricação ISO 9000, inteiramente fornecidos pela CONTRATADA e devem satisfazer rigorosamente às presentes especificações.

Poderão ser solicitados pela FISCALIZAÇÃO, a qualquer momento durante a execução da obra, ensaios de materiais, de acordo com as Normas Brasileiras (ABNT), caso haja alguma suspeita sobre o desempenho do material que está sendo aplicado na obra. Os custos destes ensaios serão arcados pela CONTRATADA, não sendo previstos em planilha.



ESTADO DO PARÁ  
PODER EXECUTIVO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DO XINGU  
CNPJ/MF: 34.887.935/0001-53



As amostras de materiais aprovadas pela FISCALIZAÇÃO, depois de convenientemente autenticadas por esta e pela CONTRATADA, deverão ser cuidadosamente conservadas no canteiro de obras até o fim dos trabalhos, de forma a facilitar, a qualquer tempo, a verificação de sua perfeita compatibilidade com materiais fornecidos ou já empregados.

Quando houver motivos ponderáveis para a substituição de um material especificado por outro, a CONTRATADA, em tempo hábil, apresentará por escrito à FISCALIZAÇÃO, a proposta de substituição, instruindo-a com as razões determinantes do pedido e orçamento comparativo, sendo que sua aprovação só poderá ser efetivada quando a CONTRATADA:

- Apresentar provas de equivalência técnica do produto proposto em substituição ao especificado, compreendendo, como peça fundamental, o laudo de exame comparativo dos materiais, efetuado por laboratório tecnológico idôneo, a critério do CONTRATANTE.

A substituição supracitada somente será efetuada mediante expressa autorização por escrito da FISCALIZAÇÃO.

Será expressamente proibido manter no recinto das obras quaisquer materiais que não satisfaçam a estas especificações. A CONTRATADA será obrigada a mandar retirar qualquer material impugnado pelo Engenheiro Fiscal, dentro do prazo estipulado. Caso o material seja aplicado sem aprovação da FISCALIZAÇÃO este fato deverá ser devidamente registrado no Livro de Ocorrências.

Nestas Especificações Técnicas, toda madeira que for citada como “de primeira categoria”, também deverá ser: da espécie indicada, sem empenamento, imune a cupim e a punilha, e a outras pragas, maciça, seca, isenta de carunchos, brocas, nós, fendas ou outras imperfeições que comprometam sua resistência, durabilidade e aparência.

A madeira de primeira categoria que for mencionada, e que tenha função estrutural ou, portanto, incluindo a de fundação, deverá ser da classe de resistência C60, conforme o especificado nos itens 9.6 e 5.3.5 da Norma Brasileira NBR 7190, com o valor mínimo de resistência característica à compressão  $f_{ck} = 60\text{Mpa}$ .

#### **d)- REGIME DE EXECUÇÃO DA OBRA**

O Regime de execução do presente projeto será de Execução Indireta na modalidade Empreitada por Preço Global (material e mão-de-obra).

#### **e)- SERVIÇOS:**

Os serviços devem atender:

- Normas ABNT NBR aplicáveis a engenharia civil (estruturas, concreto, aço, instalações, desempenho, segurança, etc.).
- Código de Obras e legislações municipais, estaduais e federais.
- Normas de Segurança do Trabalho (NRs).
- Normas ambientais e diretrizes de órgãos reguladores.
- Exigências específicas do contratante, quando previstas.
- Materiais devem possuir certificação e atender rigorosamente às NBR aplicáveis.
- A execução deve seguir os projetos, memoriais, especificações e detalhes construtivos.
- Métodos construtivos devem assegurar qualidade, durabilidade e desempenho conforme NBR 15575.
- Procedimentos de controle tecnológico para concreto, aço, solos, pavimentos e demais materiais.
- Compatibilização entre todos os projetos (arquitetônico e complementares).





ESTADO DO PARÁ  
PODER EXECUTIVO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DO XINGU  
CNPJ/MF: 34.887.935/0001-53



- A obra deve ser implantada conforme layout aprovado e memoriais.
- Controle geométrico e dimensional deve ser realizado continuamente.
- Serviços de terraplenagem devem incluir ensaios de compactação e controle de umidade.
- Fundações devem seguir ensaios de capacidade, provas de carga e relatórios geotécnicos.
- Estruturas em concreto ou metálicas devem atender procedimentos de montagem, lançamento, cura e inspeção.
- Instalações elétricas e hidrossanitárias devem ser testadas, identificadas e entregues conforme norma.
- Acabamentos devem respeitar padrões de tolerância e desempenho.
- Registro de inspeções, ensaios e não conformidades.
- Ensaios laboratoriais de solos, agregados, concreto, argamassa e demais materiais.
- Relatórios periódicos de obra e acompanhamento.
- Verificação de conformidade com projetos e normas antes da liberação de cada etapa.
- Cumprir integralmente NRs do Ministério do Trabalho (NR-6, NR-18, NR-35, entre outras).
- Implantação de PGR, PCMAT ou documentos equivalentes.
- Segregação e descarte adequado de resíduos conforme normas ambientais.
- Implantação e manutenção de EPCs e uso obrigatório de EPIs.
- Minimização de impactos ambientais e controle de poeira, ruído e efluentes.
- Projetos aprovados, revisões, croquis e RRT/ART.
- Relatórios técnicos, diário de obra e registro fotográfico.
- Certificados de materiais, notas técnicas e laudos de ensaios.
- As built completo ao final da obra, incluindo instalações.
- Termos de garantia, manuais de operação e manutenção.
- Relatório final de obra e comissionamento.
- Conformidade com especificações, desenhos e normas técnicas.
- Todas as etapas concluídas e aprovadas por inspeções técnicas.
- Testes operacionais realizados com desempenho satisfatório.
- Entrega completa da documentação exigida.
- Aceite formal do contratante e, quando aplicável, de órgãos fiscalizadores.

Eng.º Civil Rodrigo Santana Costa  
CREA-PA: 151834682-0  
SEINFRA